

**ШЫМКЕНТ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ТЕКСЕРУ
КОМИССИЯСЫ**

**«Мәдениет саласындағы мекемелер мен квазимемлекеттік сектор
субъектілеріне бюджеттен бөлінген қаражаттың пайдалану тиімділігіне
мемлекеттік аудит жүргізу» аудиторлық іс-шарасы
бойынша жүргізілген аудиттің нәтижелеріне
АУДИТОРЛЫҚ ҚОРЫТЫНДЫ**

**ШЫМКЕНТ
2025 жыл**

МАЗМҰНЫ

I. Кіріспебөлік

- 1.1 Аудиторлық іс-шараның атауы.....**
- 1.2 Мемлекеттік аудиттің мақсаты.....**
- 1.3 Мемлекеттік аудиттің объектілері.....**
- 1.4 Мемлекеттік аудитпен қамтылған кезең.....**

II. Негізгі (талдамалық) бөлік

- 2.1. Аудиттелетін саланың жай-күйін қысқаша талдау.....**
- 2.2. Мемлекеттік аудиттің негізгі нәтижелері**
- 2.3. Мемлекеттік аудит объектілері қызметінің әлеуметтік-экономикалық дамуға әсерін бағалау (өңірлік және (немесе) елдік бөліністе): (болған жағдайда).....**

III. Қорытынды бөлік

- 3.1 Мемлекеттік аудит барысында қабылданған шаралар.....**
- 3.2. Мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша тұжырымдар.....**
- 3.3. Мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша ұсынымдар мен тапсырмалар.....**
- 3.4. Қосымша: Мемлекеттік аудит нәтижесі бойынша анықталған бұзушылықтар мен кемшіліктердің тізілімі.**

«Бекітемін»

Шымкент қаласы бойынша

тексеру комиссиясының төрағасы

Н.А.Нәлібаев _____

2025 жыл «__» _____

АУДИТОРЛЫҚ ҚОРЫТЫНДЫ

I. Кіріспе бөлік

1.1. Аудиторлық іс-шараның атауы: «Мәдениет саласындағы мекемелер мен квазимемлекеттік сектор субъектілеріне бюджеттен бөлінген қаражаттың пайдалану тиімділігіне мемлекеттік аудит жүргізу».

1.2. Мемлекеттік аудиттің мақсаты: Мәдениет саласындағы мекемелер мен квазимемлекеттік сектор субъектілерінің атқарған қызметінің тиімділігін бағалау.

1.3. Мемлекеттік аудит объектілері:

1) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Концерттік-көрме орталығы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – «Концерттік көрме орталығы» МКҚК);

2) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Мәдени-бұқаралық іс шараларды ұйымдастыру дирекциясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – «Ұйымдастыру дирекциясы КММ»);

3) Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент жастар театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – «Жастар театры» МКҚК);

4) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент концерт» концерттік ұйымы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – «Шымкент концерт» МКҚК);

5) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық опера және балет театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны опера және балет театры» (бұдан әрі – «Опера және балет театры» МКҚК);

6) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ).

1.4. Мемлекеттік аудитпен қамтылған кезең: 2021 жылдың 01 қаңтарынан 2024 жылдың 31 желтоқсан аралығы.

II. Негізгі (талдамалық) бөлік:

2.1. Аудиттелетін саланың жай-күйін қысқаша талдау.

Аудиторлық іс шарамен жалпы қамтылған қаржы көлемі 10 275 003,5 мың теңге, оның ішінде:

Мемлекеттік аудитпен қамтылған бюджет қаражатының және активтердің көлемі (мың. теңге)
--

№	Мемлекеттік аудит объектілері	2021 жыл	2022 жыл	2023 жыл	2024 жыл	Барлығы
	Жиыны	1785953,5	2280850,1	2040622,1	4167577,8	10275003,5
1	«Концерттік көрме орталығы» МКҚК	63100,0	77828,0	116989,0	136284,0	394201,0
2	«Ұйымдастыру дирекциясы КММ»	539515,0	183576,3	156143,7	423976,0	1303211,1
3	«Жастар театры» МКҚК	731604,5	1348630,0	915021,0	623616,0	3618871,5
4	«Шымкент концерт» МКҚК				1605159	1605159,0
5	«Опера және балет театры» МКҚК	428806,9	530717	632077	1077373	2668973,9
6	«А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ	2927	140098,8	220391,4	301169,8	664587,0

Аудит объектілері бөлінісінде талдау

Жоғарыда аталған кәсіпорындар құрылу барысында Шымкент қаласы әкімдігінің қаулыларына сәйкесқұрылтайшысы Шымкент қаласының әкімдігі болып бекітілген, жедел басқару құқығындағы мемлекеттік мүлікке иелері.

Тиісті саланың уәкілетті органы, сондай-ақ оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы болып бекітілген.

Атқарылған жұмыстар аудитпен қамту кезеңіндебекітілген жұмыс жоспарына сәйкес талдау жүргізілген, негізгі көрсеткіштері келесідей:

1) «Концерттік көрме орталығы» МКҚК:

Шымкент қаласы әкімдігінің 2019 жылғы 09 сәуірдегі №290 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Көрме орталығы» МКҚК болып құрылған.

Шымкент қаласы әкімдігінің 2024 жылғы 2 тамыздағы № 4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес, Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Көрме орталығы» МКҚК - Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Концерттік-көрме орталығы» МКҚК болып қайта аталған.

Кәсіпорын қызметінің мәні мәдениет саласында көрмелер өткізуді қамтамасыз ету, халық шаруашылық жетістіктер туралы білім мен ақпаратты

насихаттау, тарату және жария ету, халық шаруашылығы жетістіктері көрмелерін өткізуді қамтамасыз ету.

Кәсіпорын қызметінің мақсаты отандық және әлемдік мәдениет пен өнердің үлгі өнегесін және Шымкент қаласының мәдени мұрасын насихаттау, қоғамды мәдени құндылықтарға мүмкіншіліктерін бейнелеу өнері, ән – күй, театр, кино өнері, мүсін, сәулет, дизайн, фото өнері, халықтық көркем кәсіптері және қарекеттері, мәдени мұралар, антиквариат, спорт, туризм, ғылым және техника салалары арқылы кеңейту, қоғамның рухани қажеттілігін қалыптастырып қанағаттандыру, халықтың эстетикалық тәрбиесін және көркем білімін дамыту, аймақаралық және халықаралық даму шеңберінде мәдениет пен өнердің, ғылым және техника жетістіктерін өркендету жұмыстары қаралған.

Кәсіпорынның негізгі мақсаттар мен көрсеткіштерге қол жеткізу үшін келесі қызмет түрлерін қаралған:

- 1) Бизнес форумдар, конференциялар, семинарлар.
- 2) Стационарлық және жылжымалы көрмелер, көрме-жәрмеңкелер, көркем туындылары.
- 3) Тауар өндірушілердің көрмелері.
- 4) Мемлекеттік және халықаралық деңгейдегі кең бағыттағы көрмелер.
- 5) Түрлі бағыттағы мәдени іс-шаралар (концерттер, байқаулар, фестивальдер).

Кәсіпорынның жылдық есебіне сәйкес халықа ұсынылған іс шараларға келушілер саны 2021 жылы 44,7 мың адамды, 2022 жылы 19,6 мың адамды, 2023 жылы 55,9 мың адамды, 2024 жылы 22,2 мың адамды құраған.

2021 жылмен 2022 жылды салыстырғанда жалпы ісшаралар саны 17,65%-ға төмендеген (2021 жылы-34, 2022 жылы-28).

Жалпы 2023 – 2024 жылдары іс шара саны артқан, яғни жылдар бөлінісінде 76 және 80 іс шара ұйымдастырылған, келушілер саны ұлғайған.

Кәсіпорын қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтары Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің «Мемлекеттік мәдениет ұйымдары басшылары, мамандары және басқа да қызметшілері лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» 2017 жылғы 17 шілдедегі №209 бұйрығы негізінде мекеменің директорымен 2021-2024 жылдар аралығында штат саны 34 бірлік бекітілген.

2024 жылдың қараша айында Кәсіпорынның «Концерттік - көрме орталығы» болып өзгеруіне байланысты, жаңадан 53 штат қосылған, жалпы штат саны 87 бірлікке ұлғайған.

Негізгі көрсеткіштерінің 2021-2024 жылғы орындалуы

Негізгі көрсеткіштер	2021 жыл			2022 жыл			2023 жыл			2024 жыл		
	жоспар	Нақты	ақылы қызметтен түскен табыс	жоспар	нақты	ақылы қызметтен түскен табыс	жоспар	нақты	ақылы қызметтен түскен табыс	жоспар	нақты	ақылы қызметтен түскен табыс
Іс-шара саны	41	34	6043,0	34	28	10 600,0	44	76	11 330,0	44	80	33 605,0
Көрсеткіш саны	37000	44675		54600	19560		39950	55900		45000	76975	

2021 жылы елдегі пандемияға байланысты жоспарланған 41 іс-шараның 34-і ғана нақты орындалған. Халықаралық деңгейдегі жоспарланған көрмелер («ShymkentBuild» халықаралық құрылыс көрмесі, «BILIM ALEMI/EDUCATION WORLD», «KAZDENTEXPO» халықаралық мамандандырылған стоматологиялық көрмесі, «AgriTekShymkent» халықаралық мамандырылған ауыл шаруашылығы көрмесі) елдегі пандемия жағдайына байланысты тоқтатылған. Сондай-ақ, республика, облыстық, аймақтық деңгейдегі іс-шаралары да Шымкент қаласының бас санитарының шешімі бойынша жасыл аймаққа енгенше тоқтатылған. Көрермен саны жоспарланған межеден 7675 адамға артық орындалған.

2022 жылы «Қаңтар оқиғасына» байланысты мекеме ғимараты күрделі жөндеу жұмыстарынан өткен. Нәтижесінде жоспарланған 34 іс-шараның нақты 28-і өткен, ал көрермен саны 35,82 пайызға орындалған.

2023-2024 жылдары Кәсіпорынның өткізген іс-шараларында өсу динамикасы байқалады. 2023 жылы 44 іс-шара жоспарланып, нақты 76 іс-шара өткізілген, яғни жоспардан 1,73 есе, ал көрермен саны 40% артық орындалған.

2024 жылы жоспарда 44 іс-шара, орындалғаны - 80. Жоспардан 1,82 есе артық іс-шара өткізіліп, көрермен саны 71,5% артық орындалған.

2) «Ұйымдастыру дирекциясы КММ»:

Шымкент қаласы әкімдігінің 31 наурыз 2021 жылғы №209 қаулысына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымқала» тарихи-мәдени кешені» коммуналдық мемлекеттік мекемесі құрылған. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметінің мәні мәдениет саласындағы ғылыми-ағартушылық қызмет көрсету қаралған.

Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты Қазақстан Республикасының мәдени және тарихи ескерткіштерін жинақтап, сақтап осы бағыттағы құндылықтарымызды көпшілікке насихаттау болып қаралған.

Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының 2021 жылғы 7 шілдедегі №41-Ө бұйрығына сәйкес Мекеменің штаттық құрылымы 52 бірлікпен бекітілген. 2021 жылғы 9 қыркүйектегі №49-Ө бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізіліп штаттық құрылымы 44 бірлікпен қайта бекітілген.

2024 жылдың 2 тамызындағы Шымкент қаласы әкімдігінің №4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымқала» тарихи-мәдени кешені» коммуналдық мемлекеттік мекемеі - Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Мәдени-бұқаралық іс шараларды ұйымдастыру дирекциясы» коммуналдық мемлекеттік мекеме болып қайта аталып, Мекеменің қызмет мақсаты өзгеріп, негізгі қызметтерінің басым бөлігі «Музейлер бірлестігі» МКҚК-на берілген.

Мекеме 2024 жылғы 19 тамызда заңды тұлға ретінде қайта тіркеуден өткен.

Басқарманың 6 қыркүйек 2024 жылғы 53 н/қ бұйрығына сәйкес Мекеменің штаттық лимиті 60 бірлік болып қайта бекітілген.

2021 келесідей көрсеткіштерге қол жеткізген: 11 іс-шаралар өткізіліп, 3 көрме ұйымдастырылған, 866 экскурсиялық қызметтер көрсетілген, жалпы келушілер саны – 15 236 адамды құраған.

2022-2024 жыл аралығында іс-шаралар саны, көрмелер, экскурсиялық қызметтер, келушілер санының жоспардан тыс орындалғанын мекеме есебінде атап өткен.

3) «Жастар театры» МКҚК:

Шымкент қаласы әкімдігінің 2019 жылғы 09 сәуірдегі №290 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық мәдениет үйі» концерттік ұйымы» МКҚК болып құрылған.

Шымкент қаласы әкімдігінің 2024-ғы 2 тамыздағы № 4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық мәдениет үйі» концерттік ұйымы» МКҚК - Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент жастар театры» МКҚК болып қайта құрылған.

Басқарманың 2021 жылғы 7 шілдедегі №41-Ө бұйрығымен Кәсіпорынның штаттық құрылымы бекітілген. 2021 жылдың 9 қыркүйегіндегі №49-Ө бұйрығымен Кәсіпорынның штат санының лимитіне өзгерістер мен толықтырулар енгізе отырып штаттық құрылым 225 бірлік болып бекітілген оның ішінде, Әкімшілік басқару қызметі 18 бірлік, Мәдени және бос уақытты жөніндегі қызметті ұйымдастыру 13 бірлік, Көркемдік персонал 5 бірлік, Би ұжымы 28 бірлік, Эстрада және дәстүрлі әртістер ұжымы 32 бірлік, Оркестр ұжымы 20 бірлік, Шаруашылық-техникалық қамтамасыз ету 18 бірлік, Қызмет көрсетуші персонал 30 бірлік, Қызылжар мәдениет үйі 10 бірлік, Жаңаталап мәдениет үйі 10 бірлік, Сайрам мәдениет үйі 10 бірлік, Шапырашты мәдениет үйі 10 бірлік, Қазығұрт мәдениет үйі 6 бірлік, Өтеміс клубы 2 бірлік, Қаратөбе клубы 2 бірлік, Ақжар клубы 7 бірлік, Көкбұлақ клубы 2 бірлік, Қайнарбұлақ клубы 2 бірлік.

Басқарманың 2024 жылғы 30 мамырдағы Басқа мекемеге ауысу туралы №125 ж/қ бұйрығына сәйкес, Кәсіпорынның штаттық құрылымындағы «Қазына» халық би ансамблі ұжымының қызметкерлері 28 бірлік, эстрада және дәстүрлі әртістер ұжымының қызметкерлері 32 бірлік, оркестр ұжымының қызметкерлері 20 бірлік, көркемдік персонал 5 бірлік, мәдени бос уақытты өткізу жөніндегі қызметті ұйымдастыру бөлімінің қызметкерлері 13 бірлік, жалпы 98 бірлік Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент концерт» концерттік ұйымы» (филармония) МКҚК-на 2024 жылғы 3 маусымнан бастап ауыстырылған.

Шымкент қаласы әкімдігінің 2024-ғы 2 тамыздағы № 4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық мәдениет үйі» концерттік ұйымы» МКҚК - Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент жастар театры» МКҚК болып қайта

аталып, Кәсіпорынның негізгі мақсаттары мен міндеттерінің өзгеруіне байланысты штаттық құрылым Басқарманың 29 қазан 2024 жылғы №69 н/қ бұйрығымен қайта бекітілген, оның ішінді, Басшылық 3 бірлік, Ұйымдастырушылықты қамтамасыз ету бөлімі 6 бірлік, Көркемдік персонал 18 бірлік, Қызылжар мәдениет үйі 6 бірлік, Жаңаталап мәдениет үйі 6 бірлік, Сайрам мәдениет үйі 6 бірлік, Шапырашты мәдениет үйі 6 бірлік, Қазығұрт мәдениет үйі 6 бірлік, Өтеміс клубы 6 бірлік, Қаратөбе клубы 6 бірлік, Ақжар клубы 7 бірлік, Көкбұлақ клубы 6 бірлік, Қайнарбұлақ клубы 6 бірлік.

Аудитпен қамтылған кезеңде Кәсіпорын тарапынан ұсынылған жұмыс жоспарлары мен атқарылған жұмыстар туралы есептері бекітілмеген. Сол себептен Кәсіпорынның 2021 – 2024 жылдардағы негізгі көрсеткіштерін талдау мүмкіндігі болмады.

4) «Шымкент концерт» МКҚК:

Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент концерт» концерттік ұйымы (филармония) мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны Шымкент қаласы әкімдігінің 2024 жылғы 3 сәуірдегі №1557 қаулысына сәйкес құрылған.

Кәсіпорын қызметінің мәні әдебиет және өнер туындыларын көпшілік алдында орындауға және көркемдік ұжымдар мен жекелеген орындаушыларды танымал етуге жағдайлар жасау үшін шаралар кешенін іске асыратын ойынсауық ұйымдарын жүзеге асыру қаралған.

Кәсіпорын қызметінің мақсаты музыкалық-эстетикалық тәрбие беру, көркемдігі жоғары шығармашылық бағдарламалар мен нөмірлер жасау үшін жағдайларды қамтамасыз ету, кәсіби көркемдік ұжымдар мен жекелеген орындаушылардың концерттерін ұйымдастыру, музыкалық-ағартушылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

Кәсіпорының есебіне сәйкес 2024 жылдың маусым – желтоқсан аралығында 126-дан аса іс-шаралар мен концерттер ұйымдастырылған, жалпы келушілер саны 122 920 адамды құраған.

5) «Опера және балет театры» МКҚК:

Шымкент қалалық опера және балет театры мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны – Оңтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің 2007 жылғы 3 сәуірдегі №126 Қаулысымен құрылып, 2008 жылғы 7 қарашада ашылған. Түркістан облысы мәдениет және тілдерді дамыту басқармасының «Облыстық опера және балет театры» Түркістан облысы әкімдігінің 2019 жылғы 2 шілдедегі №143 қаулысына сәйкес және Шымкент қаласы әкімдігінің 2020 жылғы 29 маусым №396 қаулысына сәйкес Түркістан облысы әкімдігінен Шымкент қалалық әкімдігінің меншігіне қабылданып, Шымкент қалалық мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық опера және балет театры» МКҚК-ы болып қайта құрылған.

Кәсіпорының Жарғысы Шымкент қаласы әкімдігінің 2024 жылғы 02 тамыздағы №4106 қаулысымен бекітілген.

Кәсіпорын қызметінің мәні театрлық қойылымдарды жасау, көпшілік алдында орындауды және көпшілік алдында көрсетуді жүзеге асыратын ойын

сауық ұйымдары (драмалық, музыкалық-драмалық, музыкалық, хореографиялық, қуыршақ, пантомима, сатира және юмор, балалар мен жасөспірімдерге арналған, жастарға арналған, эксперименттік және өзгелер).

Кәсіпорын қызметінің мақсаты театр мәдениетінің өзіндік болмысын, ұлттық сана-сезімді және Қазақстан халқының тілдерін сақтау және дамыту, сондай-ақ, театрлық қойылымдарды жасау, көпшілік алдында орындау және (немесе) көпшілік алдында көрсету, театр қызметінде инновациялық жобаларды іске асыру қаралған.

Кәсіпорының жылдық есебіне сәйкес 2021 жылы 21 қойылым ұйымдастырылған, оның ішінде, 16 опера, 3 балет, 1 мюзикл, 1 оперетта, келушілер саны 4 959 болған. 2022 жылы орындалған барлық қойылымдар саны 71, түскен табыс 9 656,6 мың теңге, келушілер саны 23 886 адам болған. 2023 жылы орындалған барлық қойылымдар саны 55, түскен табыс 9 479,2 мың теңге, келушілер саны 25 154 адам болған. 2024 жылы орындалған барлық қойылымдар саны 29, түскен табыс 7 795,0 мың теңге, келушілер саны 12 053 адам болған.

Қамтылған кезеңде Кәсіпорынның штаттық құрылымы 3 рет бекітілген.

07.07.2021-ғы Шымкент қалалық мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының №41Ө бұйрығымен барлығы 201 штаттық бірлік болып бекітілген, оның ішінде: әкімшілік-басқарушы құрам -13, көркемдік құрам – 113,5, көркемдік-бутафорлық цех- 5, жарнаманы және көрермендермен жұмысты ұйымдастыру, төмен кернеулі тоқ және электр жарық беру цехы – 6,5, ақпараттық - техникалық қамтамасыз ету қызметі – 5, тігін цехы – 5, реквизит және гримдеу цехы – 6, костюм цехы – 5, ұсталық цехы – 3, машина цехы – 4, көлік қызметі – 4, өрт қауіпсіздігі жөніндегі қызмет – 3, шаруашылықты қамтамасыз ету қызметі – 22 бірлік болып бекітілген.

20.09.2021-ғы Шымкент қалалық мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының №49Ө бұйрығымен барлығы 204 штаттық бірлік болып қайта бекітілген, оның ішінде: әкімшілік-басқарушы құрам -13, көркемдік құрам – 116,5, көркемдік-бутафорлық цех- 5, жарнаманы және көрермендермен жұмысты ұйымдастыру, төмен кернеулі тоқ және электр жарық беру цехы – 6,5, ақпараттық - техникалық қамтамасыз ету қызметі – 5, тігін цехы – 5, реквизит және гримдеу цехы – 6, костюм цехы – 5, ұсталық цехы – 3, машина цехы – 4, көлік қызметі – 4, өрт қауіпсіздігі жөніндегі қызмет – 3, шаруашылықты қамтамасыз ету қызметі – 22 бірлік болып бекітілген.

20.09.2024-ғы Шымкент қалалық мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының №49Ө бұйрығымен көркемдік құрамның штаттық бірлігі – 128,5 бірлікке ұлғайтылып, барлығы 216 штаттық бірлік болып қайта бекітілген.

6) «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ:

Шымкент қаласы әкімдігінің 08 қазан 2021 жылғы № 1184 қаулысына сәйкес Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер

басқармасының «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі құрылған.

2024 жылдың 2 тамызындағы Шымкент қаласы әкімдігінің №4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес жаңадан бекітілген Жарғыға сәйкес Мекеменің төмендегідей жұмыс бағыттары айқындалған.

Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметінің мәні кітапхана қорын құру өңдеу, дәстүрлі және электронды жеткізгіштердегі анықтама – ізденіс аппаратын, библиографиялық және толық мәтінді деректер базасын құру, кітапхана ісі саласындағы қаланың мемлекеттік саясатын әзірлеуге және іске асыруға қатысу.

Мекеме 2021 жылдың қазан айында ашылуына байланысты 2021 жылы ұйымдастыру мәселелі бойынша жұмыстар атқарылған. Мекеменің жылдық есебіне сәйкес келесі жұмыстар атқарылған: 2022 жылы оқырмандар саны 7 994 болған (жоспар 7 900), келушілер саны 43 059 (жоспар 42 406), кітап берілімі 50 276 (жоспар 50 000), іс-шаралар саны 45 (жоспар 34), қатысушылар 3 180 болған. 2023 жылы оқырмандар саны 17 459 болған (жоспар 16 660), келушілер саны 167 848 (жоспар 150 000), кітап берілімі 275 353 (жоспар 270 000), іс-шаралар саны 184 (жоспар 150), қатысушылар 55 532 болған. 2024 жылы оқырмандар саны 30 186 болған (жоспар 28 150), келушілер саны 265 709 (жоспар 251 350), кітап берілімі 460 727 (жоспар 443 700), іс-шаралар саны 201 (жоспар 164), қатысушылар 49 805 болған.

Аудитпен қамтылған кезеңде атқарылған жұмыстар бекітілген жұмыс жоспарларына сәйкес жүргізілген. Жасалған жұмыс жоспарлар негіздемелері, түсіндірме жазбалары қамтылған. Мемлекеттік аудитпен қамтылған кезең аралығында негізгі көрсеткіштері келесідей.

Кесте №2

Негізгі көрсеткіштер	2021 жыл			2022 жыл			2023 жыл			2024 жыл		
	Жоспар	Есебі	(+/-) %	Жоспар	Есебі	(+/-) %	Жоспар	Есебі	(+/-) %	Жоспар	Есебі	(+/-) %
Оқырмандар саны				7 900	7 994	101,2	16 660	17 459	104,8	28 150	30 186	107,2
Келушілер саны				42 406	43 059	101,5	150 000	167 848	111,9	251 350	265 709	105,7
Кітап берілімі				50 000	50 276	100,5	270 000	275 353	102,0	443 700	460 727	103,8
Іс шаралар				34	45	132,3	150	184	122,7	164	201	122,6
Іс-шараларға қатысушылар саны					3 180	100,0	6 000	55 532	925,5	44 500	49 805	111,9

2021-2024 жылдары негізгі көрсеткіштердің орындалуы артығымен орындалған, оның ішінде: Мекеме 2021 жылдың қазан айында құрылуына байланысты 2021 жылы ұйымдастыру мәселелі бойынша жұмыстар атқарылған. 2022 жылы оқырмандар саны 101,2 пайызға, келушілер саны – 101,5 пайызға, кітап берілімі – 100,5 пайызға, іс шаралар 132,3 пайызға, іс шараларға қатысушылар 100,0 пайызға артқан. 2023-24 жылдары барлық көрсеткіштер жоғарылаған.

Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы басшысының 2021 жылғы 14 қазандағы №54-ө бұйрығының қосымшасына

сәйкес «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ-ның штаттық құрылымы 78 бірлік болып бекітілген.

Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы басшысының 2024 жылғы 01 тамыздағы №45 н/қ өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы бұйрығына сәйкес «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ-ның штаттық құрылымы 91 бірлік ұлғайтылған.

Бүгінде кітапхана Шымкент қаласының түрлі категориялы, жалпы тұрғындарға әртүрлі кітапханалық бағытта жұмыс жасап, ақпараттық-библиографиялық, мәдени-ағартушылық қызмет көрсетіп, оқырмандардың бос уақытын тиімді өткізетін, білім, ғылым, мәдениет орталығы болып саналады.

2022 жыл

Негізгі көрсеткіштері

Атауы	Жоспар	Орындалуы	Өсімі
Оқырман саны	7900	7994	+ 94
Келушілер саны	42406	43059	+ 653
Кітап берілімі	50000	50276	+ 276
Іс-шаралар саны	34	45	+ 11
Іс-шараға қатысушылар саны		3180	

Кітап қоры

2022 жылғы есеп бойынша кітапхана қоры 7534 дана, оның ішінде мемлекеттік тілдегісі 916 дананы құраған. Жалпы электронды кітаптар саны 1157 дана, шет тілі әдебиеттері 2840 дана. Сонымен қатар, қала тұрғындары мен Ресей елшілігінен сыйға келген жалпы саны 4694 дана кітап түскен, оның ішінде мемлекеттік тілдегі кітаптар саны – 916 дана. Тұрғындардан сыйға түскен әдебиеттер – 4423 дана, елшіліктен – 271 дана.

2023 жыл

2023 жылы оқырман саны жоспар бойынша – 16 660, орындалуы – 17 459, келушілер саны жоспар бойынша – 150 000, орындалуы – 167 848, кітап берілімі жоспар бойынша – 270 000, орындалуы – 275 353, іс – шара саны жоспар бойынша – 150, орындалуы – 184, Іс - шараға қатысушылар саны жоспар бойынша - 6 000, орындалуы – 55 532.

2023 жылы кітапхананың жалпы қоры - 139 038 дана, оның қазақ тіліндегісі 48 320, орыс тілінде 85 210, басқа тілде 5 508 дана .

Халықтың кітап оқу белсенділігін арттыру, кітап оқу мәдениетін қалыптастыру мақсатында кітапханада 150 мәдени шара жоспарланып, 184 іс-шара ұйымдастырылған, 34 шара артығымен өткізілген. Оған 6 000 қатысушылар жоспарланып, 55 532 адам қамтылған.

2024 жыл

Кітапхананың негізгі көрсеткіштері

Атауы	Жоспар	Орындалуы	Өсімі
Оқырман саны	28150	30186	+2036

Келушілер саны	251350	265709	+14359
Кітап берілімі	443700	460727	+17027
Іс-шаралар саны	164	201	+37
Іс-шараға қатысушылар саны	44500	49805	+5305

Кітап қоры

Есепті 2024 жылда кітапхана қорына – 5 772 дана кітап түскен. Атап айтсақ, жергілікті бюджет есебінен 7 384,4 мың теңге қаржы бөлініп, 2 363 дана кітаптар алынған, сонымен қатар мемлекеттік тапсырыс есебінен қоғамдық маңызы бар әдебиеттердің 393 данасымен толыққан және қала тұрғындары мен жергілікті ақын – жазушылар, оқырмандар тарапынан 3 016 дана жаңа кітап сыйға келген. Жалпы кітап қоры 01.01.2025 жылға 144 810 дананы құраған, оның ішінде, Түркістан облыстық Фараб атындағы ғылыми – әмбебап кітапханасы есебінен А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасына 126 000 (жүз жиырма бес мың) дана кітап теңгерімнен теңгерімге қайтарымсыз өткізілген. Жалпы қазақ тілінде - 45 427 дана кітап.

Жалпы кітап қоры 144 810 дана кітап, оның ішінде, мемлекеттік тілде – 51 174 дана, орыс тілінде – 88 030 дана, басқа тілде – 5 606 дананы және 46 591 аталымды құраған.

2.2. Мемлекеттік аудиттің негізгі нәтижелері.

Аудиторлық іс шарамен жалпы қамтылған қаржы көлемі 10 275 003,5 мың теңге. Оның ішінде:

- Тиімсіз жоспарланған бюджет қаражаты көлемі 758 624,9 мың теңгені құрады, оның ішінде, 2022 жылы 119 858,7 мың теңге, 2024 жылы 638 766,2 мың теңге.

- Тиімсіз пайдаланылған бюджет қаражатының (активтердің) сомасы 61 833,0 мың теңгені құрады, 2022 жылы 17 571,0 мың теңге, 2023 жылы 15 212,6 мың теңге және 2024 жылы 29 049,4 мың теңге.

- Қаржылық бұзушылықтар - **2 676 552,6 мың теңге** сомасында қаржылық бұзушылықтар анықталды, оның ішінде, 2021 жылы 744 091,4 мың теңге, 2022 жылы 21 721,9 мың теңге, 2023 жылы 13 169,9 мың теңге және 2024 жылы 1 897 569,4 мың теңгені құраған, оның ішінде, қалпына келтірілуі тиіс 2 668 280,1 мың теңгені құраса, өтелуге жататын 8 272,5 мың теңгенің 7 871,3 мың теңгесі аудит барысында бюджетке өтелді, атап айтқанда:

«Ұйымдастыру дирекциясы КММ» -825 576,4 мың теңге, оның ішінде:

Бухгалтерлік есепке алу дұрыс жүргізілмей, бұрмалауға жол беріліп, Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 28 ақпандағы «Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы» №234 Заңының 4-бабының, 5-бабы 2-тармағының, Қазақстан Республикасының Қаржы Министрінің 2010 жылғы 03 тамыздағы №393 бұйрығымен бекітілген «Мемлекеттік мекемелерде бухгалтерлік есеп жүргізу қағидаларының» 4, 12, 15, 18, 22, 236, 243, 244, 247, 248 тармақтарының, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №241 бұйрығымен бекітілген Бухгалтерлік есепті жүргізу

қағидаларының 3, 5, 14-тармақтарының талаптары(бұдан әрі - Бұхгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңы мен Бұхгалтерлік есепті жүргізу қағидаларының талаптары)сақталмау салдарынан, келесі бұзушылықтар анықталды:

1) Бұхгалтерлік есеп бойынша

- 2022 жылғы қаржылық есептілік айналым балансында дұрыс емес бухгалтерлік операция жүргізіліп, дебиторлық берешек **130,7** мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3142-«Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорына төленетін міндетті зейнетақы жарналары бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек»шоты бойынша 17,9 мың теңге(**бұдан әрі - 3142 шоты бойынша**), 3151- «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек»шоты бойынша 95,2 мың теңге(**бұдан әрі - 3151 шоты бойынша**), , 3152- «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға жарналар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек», шоты бойынша 16,6 мың теңге (**бұдан әрі - 3152 шоты бойынша**), 3242- «Атқару құжаттары бойынша қызметкерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек» шоты бойынша 1,0 мың теңге(**бұдан әрі - 3242 шоты бойынша**),), ал, кредиторлық берешек бойынша **105,8** мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3121 – «Жеке табыс салығы бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек» шоты бойынша 17,6 мың теңге(**бұдан әрі - 3121 шоты бойынша**), 3141- «Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорына міндетті әлеуметтік аударымдар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек» шоты бойынша 88,2 мың теңге (**бұдан әрі - 3141 шоты бойынша**);

- 2023 жылғы қаржылық есептілік айналым балансында дұрыс емес бухгалтерлік операция жүргізіліп, дебиторлық берешек **626,6** мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3121 – шоты бойынша 253,6 мың теңге, 3142 шоты бойынша - 258,9 мың теңге, 3151 шоты бойынша - 84,8 мың теңге, 3152 шоты бойынша -29,3 мың теңге), ал, кредиторлық берешек бойынша **236,2** мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3122-шоты бойынша 84,9 мың теңге, 3141 шоты бойынша - 107,6 мың теңге, 3245 шоты бойынша - 43,7 мың теңге);

- 2024 жылғы қаржылық есептілік айналым балансында дұрыс емес бухгалтерлік операция жүргізіліп, дебиторлық берешек **238,4** мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3142 шоты бойынша - 186,0 мың теңге, 3151 шоты бойынша - 45,5 мың теңге, 3152 шоты бойынша - 6,9 мың), ал, кредиторлық берешек бойынша - **1 101,5**мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3121шоты бойынша - 142,2 мың теңге, 3122 шоты бойынша- 679,7 мың теңге, 3141 шоты бойынша - 107,9 мың теңге, 3144 шоты бойынша - 116,0 мың теңгеге, 3245 шоты бойынша - 55,7 мың теңге);

2) Негізгі құралдарды бухгалтерлік есепке алу бойынша

Бұхгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңы мен бухгалтерлік есепті жүргізу қағидаларының талаптарын сақтамау салдарынан, төмендегі бұзушылықтар орын алған:

- 16 шілде 2021 жылы «Шымқала» тарихи-мәдени кешені» коммуналдық мемлекеттік мекемесімен өнім беруші «Әрлем.kz» ЖШС арасында «Услуги по разработке дизайна» қызметі бойынша №1 келісім шарт түзілген. Қызметтерді көрсету кезінде музейлік макеттер жасалып орнатылған, оның ішінде, индивидуальное изготовление и монтаж«Средневековый городской пейзаж», «Интерьер городского жилище», индивидуальное изготовление лестницы, «Водопроводная, канализационная система в средневековом Шымкенте» және тағы басқа. Орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған жалпы құны

366 671,9 мың теңге болатын материалдық құнды заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбай есептен шығарылған;

- 16 қараша 2021 жылы аталған Мекемемен өнім беруші «Әрлем.kz» ЖШС арасында «Работы по изготовлению экспозиции» жұмысы бойынша №48 келісім шарт түзілген. Жұмыстарды орындау кезінде бірнеше экспозициялар жасалып орнатылған, оның ішінде, индивидуальное изготовление и монтаж «Средневековый городское жилище», «Зындан в средневековом Шымкенте», фигур казахских воинов средневековья және тағы басқа. Орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған жалпы құны **111590,3** мың теңге болатын материалдық құнды заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбай есептен шығарылған;

- 14 желтоқсан 2021 жылы Мекемемен өнім беруші «АБД Строй» ЖШС арасында «Услуги по монтажу/прокладке систем уличного освещения» қызметі бойынша №60 келісім шарт түзілген. Қызмет көрсету кезінде 540 дана көше жарықтандыру шамдары жасалып орнатылған. Орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған жалпы құны **61 252,9** мың теңге болатын материалдық құнды заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбай есептен шығарылған;

- Басқарманың 30.06.2022-ғы №143 бұйрығына сәйкес бастапқы құны **8 407,0** мың теңге құрайтын—сандық(6 дана, бесік 3 дана, домбыра, қамшы, құрақ көрпешелер 6 дана, торсық, шоқпартағы басқа да) мүліктерді екіжақты қабылдау-өткізу актісімен «Әдет-ғұрып және салт-дәстүр орталығы» МКҚК-нан «Шым қала» тарихи-мәдени кешені КММ теңгеріміне беру туралы шешім қабылданғанымен, мекеме балансына алынбаған.

- Басқарманың 22.02.2024-ғы №35 бұйрығына сәйкес бастапқы құны **103 340,7** мың теңге құрайтын мүліктерді (автономды дәретхана 2 дана, ақ шатыр 1 дана, алтыбақан 4 дана, бастырма 52 дана, жалаушалар 22 дана, жарықтандырғыш бағаналар 28 дана, киіз үй 5 дана, орындықтар 48 дана) тағы басқа да екі жақты қабылдау-өткізу актісімен «Әдет-ғұрып және салт-дәстүр орталығы» МКҚК-нан «Шым қала» тарихи-мәдени кешені КММ теңгеріміне беру туралы шешім қабылданғанымен, мекеме балансына алынбаған;

- Басқарманың 09.12.2024-ғы №266 бұйрықтарға сәйкес бастапқы құны **164 128,0** мың теңге құрайтын мүліктерді (С-сыныпты автокөлік 1 дана, принтер 2 дана, бейнекамера 22 дана, теледидар 1 дана, діңгек антенна 4 дана, лазерлік принтер 4 дана өрт сөндіргіш 14 дана, өрт сөндіргіш қалқан 2 дана, ағаш сөре 12 дана, өкжеттарға арналған шкаф 24 дана, киімге арналған шкаф 12 дана) тағы басқа да екі жақты қабылдау-өткізу актісімен «Мәдени-бұқаралық іс шараларды ұйымдастыру дирекциясы» КММ теңгерімінен «Шымкент қалалық музейлер бірлестігі» теңгеріміне беру туралы шешім қабылданғанымен, Мекеме балансынан шығарылмаған;

- 30.09.2022 жылы Мекемемен өнім беруші ЖК «Байжарқынова» арасында «Демонтаж и монтаж систем отопления, приобретение и установка

газового котла, услуги по очистке и опрессовке отопительных систем в здании «Сайрамский» қызметтері мен жұмыстары бойынша №70 шарттүзілген, нәтижесінде құны **836,8** мың теңге болатын газовой котел орнатылған, алайда, мекеменің бухгалтерлік есебінде негізгі қорлар ретінде есепке алынбаған;

- 01.12.2022 жылы Мекемемен өнім беруші ЖК «Nur-Com-Tel» арасында «Шымқала қазақ хандығы тұсында» тақырыбында тарихи оқиғалардан көрініс жұмыстары бойынша №77 келісім шарт түзілген, нәтижесінде жалпы құны **530,0** мың теңге 1 дана киіз үй, 1 дана «Хан тағы атрибуттарымен», кейіпкерлердің киім үлгілері 3 дана, шеберлер столы 6 дана, қазан 1 дана тағы басқа бұйымдар қабылдап өткізу актісімен қабылданған, алайда Мекеме теңгеріміне алынбаған;

- 24.11.2024 жылы өнім беруші ЖК Жуматашова мен Мекеме арасындағы №52 шарт негізінде «Работы по установке (монтажу) дверей/ворот/турникетных систем/ограждений» жұмыстары жүргізіліп, құны **622,9** мың теңге турникет орнатылған, алайда, мекеменің бухгалтерлік есебінде негізгі қорлар ретінде есепке алынбаған;

- 10.10.2024 жылы өнім беруші ЖК Гульназым мен Мекеме арасындағы №44 шарт негізінде ««Работы по изготовлению витрин, тумб, щитов а так же подиума для выставок» жұмыстары жүргізіліп, құны **1 879,0** мың теңге «Мәдени мұра активтері» мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбаған.

Айлық жалақы бойынша

Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы №95-IV «Бюджет кодексінің» 4-бабы 9) тармақшасының негізділік принципінің талаптары, Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ «Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексінің» 103-бабы 1-тармағының талаптары (*бұдан әрі – Бюджет және Еңбек кодексі талаптары*) сақталмау салдарынан Мекеме 2024 жылы 63 қызметшілеріне еңбек ақы төлеуде айлық жалақыларынан **740,8** мың теңге артық аударылғандығы анықталып, оның ішінде, аудит барысында 30 қызметшілерден артық аударылған 465,9 мың теңге өндірілген, өндірілмеген қалдығы 33 адам сомасы **274,9** мың теңгені құрайды.

Келісім шарт талаптарын орындалмау салдары жалпы 136,9 мың теңге, оның ішінде, 10,6 мың теңге өсімпұл өндірілген, 126,3 мың теңге өсімпұлдар өндірілмеген, оның ішінде:

- 20.06.2022 жылы Мекемемен өнім беруші ЖК КИНАТОВ арасында «Работы по установке /монтажу/ демонтажу оборудования и инструментов предназначенного для людей с ограниченными возможностями» жұмыстары бойынша №44 келісім шарт жасасқан, келісім шарт сомасы 429,4 мың теңгені құраған. Келісім шарт талабына сәйкес тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі келісім шарт күшіне енген күннен бастап 15 күнтізбелік күн деп белгіленген. Келісім шарт 20.06.2022 жылы тіркелген, қызмет көрсетудің мерзімі 05.07.2022 жыл. Алайда қабылдап өткізу актісі 08.08.2022 жылы бекітілген. Келісім шарттың қызмет көрсету мерзімі **33** күнтізбелік күнге кешіккен. Келісім шарттың 7.3. тармағына сәйкес әр бір кешкен күнге 0,1% өсімпұл ұстап қалу қажет болған. $(429429 * 0,1\% = 429,4$

теңге әр бір кешікен күнге. $33 \text{ күн} * 429,4 = 14171,1$ теңге өсімпұл ұстау қажет болатын). Алайда **14,2** мың теңге өсімпұл Өнім берушіден ұсталмаған. Яғни, келісім шарттың 7.3 тармағының талабы сақталмаған;

- 30.09.2022 жылы Мекемемен өнім беруші ЖК БАЙЖАРКИНОВА арасында «Демонтаж и монтаж систем отопления, приобретение и установка газового котла, услуги по очистке и опрессовке отопительных систем в здании «Сайрамский историко-краеведческого музей» келісім шарт жасасқан, келісім шарт сомасы 988,8 мың теңгені құраған. Келісім шарттың тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі келісім шартқа шарт жасалған күннен бастап 15 күнтізбелік күн деп белгіленген. Келісім шарт 30.09.2022 жылы тіркелген, яғни қызмет көрсетудің мерзімі 15.10.2022 жыл. Алайда қабылдап өткізу актісі 09.11.2022 жылы бекітілген. Келісім шарттың қызмет көрсету мерзімі **25** күнтізбелік күнге кешіккен. Келісім шарттың 7.3. тармағына сәйкес әр бір кешкен күнге 0,1% өсімпұл ұстап қалу қажет болған. ($988\,789 * 0,1\% = 988,7$ теңге әр бір кешікен күнге. $25 \text{ күн} * 988,7 = 24717,5$ теңге өсімпұл ұстау қажет болатын). Алайда Өнім берушіден **24,7** мың теңге өсімпұл ұсталмаған. Яғни, келісім шарттың 7.3 тармағының талабы сақталмаған;

- 17.10.2022 жылы Мекемемен өнім беруші «Бастау Строй Холдинг» ЖШС арасында «Работы по реставрации/восстановлению исторических зданий/памятников/произведений искусства» жұмыстары бойынша №67 келісім шарт жасасқан, келісім шарт сомасы 6 720 000 теңгені құраған. Келісім шарт талабына сәйкес тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі келісім шарт күшіне енген күннен бастап 15 күнтізбелік күн деп белгіленген. Келісім шарт 17.10.2022 жылы тіркелген, яғни, қызмет көрсетудің мерзімі 02.11.2022 жыл. Алайда қабылдап өткізу актісі 15.11.2022 жылы бекітілген. Келісім шарттың қызмет көрсету мерзімі **13** күнтізбелік күнге кешіккен. Келісім шарттың 7.3. тармағына сәйкес әрбір кешіккен күнге 0,1% өсімпұл ұстап қалу қажет болған. ($6\,720\,000 * 0,1\% = 6720$ теңге әр бір кешікен күнге. $13 \text{ күн} * 6720 = 87360$ теңге өсімпұл ұстау қажет болған). Алайда, Өнім берушіден **87,4** мың теңге өсімпұл ұсталмаған. Яғни, келісім шарттың 7.3 тармағының талабы сақталмаған;

- 24.11.2024 жылы Мекемемен өнім беруші ЖК Жуматашова арасында «Работы по установке (монтажу) дверей/ворот/турникетных систем/ограждений» жұмыстары бойынша №52 келісім шарт жасасқан. Келісім шарт сомасы 623,0 мың теңгені құраған. Келісім шарт талабына сәйкес тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі келісім шарт күшіне енген күннен бастап 15 күнтізбелік күн деп белгіленген. Келісім шарт 24.11.2024 жылы тіркелген, яғни, қызмет көрсетудің мерзімі 09.12.2024 жыл. Алайда қабылдап өткізу актісі 26.12.2022 жылы бекітілген. Келісім шарттың қызмет көрсету мерзімі **17** күнтізбелік күнге кешіккен. Келісім шарттың 7.3. тармағына сәйкес әрбір кешіккен күнге 0,1% өсімпұл ұстап қалу қажет болған ($622999 * 0,1\% = 623$ теңге әр бір кешікен күнге. $17 \text{ күн} * 623 = 10591$ теңге өсімпұл ұстау қажет болатын). Алайда, Өнім берушіден

10,6 мың теңге өсімпұл ұсталмаған. Яғни келісім шарттың 7.3 тармағының талабы сақталмаған.

2) «Жастар театры» МКҚК - 1 823 817,0 мың теңге, оның ішінде:

Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңы мен бухгалтерлік есепті жүргізу қағидаларының талаптарын сақтамау салдарынан, төмендегі бұзушылықтар орын алған:

- 312006015 «Мәдени-демалыс жұмысын қолдау - Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» 159 – өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша, 16.09.2021-ғы Кәсіпорынмен өнім беруші «Аяулы-Алақан» қоғамдық бірлестігі арасындағы №74 келісім шарт негізінде «Работы по изготовлению штор» бойынша орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған құны **49 280,0** мың теңге перделер негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбаған;

- 312006015 «Мәдени-демалыс жұмысын қолдау - Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» 159 – өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша, 16.03.2021-ғы Кәсіпорынмен өнім беруші «Ренпро» ЖШС арасындағы №24 келісім шарт негізінде «Іс-шара ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметті. Наурыз мерекесіне орай «Шымкент қайырымды қала» - ұлыстың ұлы күні» іс-шарасы» бойынша орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған құны **155 042,3** мың теңге флашток 16 дана, скамейка 48 дана, столдар тағыда басқа заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбаған;

- Басқарманың 16.09.2024-ғы №202 бұйрығына сәйкес бастапқы құны **1 619 494,7** мың теңге, оның ішінде, 1 409 352,6 мың теңге құрайтын Шымкент қаласы, Қаратау ауданы, Нұрсат тұрғын алабы, Нұрсұлтан Назарбаев даңғылы №14 мекенжайында орналасқан «Мәдениет үйі ғимараты» мен 210 142,1 мың теңге құрайтын басқару пульті, өрт сөндіргіш 5л 35 дана, противогаз 24 дана, лебедка Д8 12 дана, жарықдиодты прожектор 2х2 8 дана тағы басқа да мүліктер Концерттік-көрме орталығы» МКҚК теңгеріміне алынған, алайда Мекеме балансынан шығарылмаған.

3) «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ- 27 070,1 мың теңге.

Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңы мен бухгалтерлік есепті жүргізу қағидаларының талаптарын сақтамау салдарынан, төмендегі бұзушылықтар орын алған:

- 2024 жылғы қаржылық есептілік айналым балансында дұрыс емес бухгалтерлік операция жүргізіліп, дебиторлық берешек бойынша жалпы соммасы **3 751,9** мың теңгеге бұрмалауға жол берілген (3121 шоты бойынша - 1 445,8 мың теңге, 3141 шоты бойынша - 564,4 мың теңге, 3142 шоты бойынша - 1 351,1 мың теңге 3150 – «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар мен жарналар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек» (бұдан әрі – 3150 шоты бойынша) - 158,2 мың теңге, 3152 – «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға

жарналар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек», (бұдан әрі – **3152 шоты бойынша**)- 232,4 мың теңге), ал, кредиторлық берешек бойынша жалпы сомасы **134,3**мың(теңгеге бұрмалауға жол берілген (3122шоты бойынша - 11,1 мың теңге, 3144 шоты бойынша - 2,9 мың теңге, 3151 шоты бойынша - 74,2 мың теңге, 3245 шоты бойынша - 46,1 мың теңге);

- 2021-2024 жылдары аралығында қызметкерлерге негізсіз артық аударылған, жалпы сомасы **10 370,6**мың теңге мекеменің жылдық есептілігінде дебиторлық және кредиторлық берешек ретінде көрсетілмей бұрмалауға жол берілген, оның ішінде:.

- 2021 жылы мекеме тарапынан Х.Т.Базароваға 31,3 мың теңге жалақысы, Р.Адамбаеваға 31,8 мың теңге, Н.Романоваға 190,8 мың теңге, жалпы сомасы 254,0 мың теңге кем аударылған.Мекеменің жылдық есептілігінде кредиторлық берешек ретінде **254,0** мың теңге көрсетілмеген. Аталған берешектердің сомалары бухгалтерлік есептіліктерінде, оның ішінде бас кітапта, айналымдық-қалдықтық тізімдемеде және қаржылық есептілікте көрсетілмеген, бұл өз кезегінде қаржылық есептіліктің бұрмалауына алып келген;

- 2022 жылы Х.Т.Базароваға 730,1 мың теңге, Б.Малдыбайға 1 720,5 мың теңге, Р.Адамбаеваға 42,5 мың теңге, А.Ботабековаға 123,2 мың теңге, Н.Романоваға 68,5 мың теңге негізсіз артық аударылып, жалпы 2684,8 мың теңге мекемеге қарыз құраған, ал А.Турсынбаеваға 607,8 мың теңге қаржы мекеме берешек болған, яғни мекеменің жылдық есептілігінде дебиторлық берешек ретінде 2684,8 мың теңге, кредиторлық берешек бойынша 607,8 мың теңге, яғни **3292,6** мың теңге қарыздар көрсетілмеген. Аталған берешектердің сомалары бухгалтерлік есептіліктерінде, оның ішінде бас кітапта, айналымдық-қалдықтық тізімдемеде және қаржылық есептілікте көрсетілмеген, бұл өз кезегінде қаржылық есептіліктің бұрмалауына алып келген;

- 2023 жылы Х.Т.Базароваға 805,8 мың теңге, Б.Малдыбайға 592,8 мың теңге, А.Турсынбаеваға 1 730,0 мың теңге, С.Мейрбековаға 104,0 мың теңге, Р.Адамбаеваға 159,0 мың теңге, А.Ботабековаға 79,6 мың теңге, Н.Романоваға 130,9 мың теңге А.Мықтыбековаға 471,3 негізсіз артық аударылған, жалпы негізсіз аударылған қаржының сомасы **6276,5**мың негізсіз артық аударылған, яғни мекеменің жылдық есептілігінде дебиторлық берешек ретінде **6276,5**мың теңге көрсетілмеген. Аталған берешек сомалары бухгалтерлік есептіліктерінде, оның ішінде бас кітапта, айналымдық-қалдықтық тізімдемеде және қаржылық есептілікте көрсетілмеген, бұл өз кезегінде қаржылық есептіліктің бұрмалауына алып келген;

- 2024 жылы Х.Т.Базароваға 460,1 мың теңге, Р.Адамбаеваға 83,9 мың теңге, А.Ботабековаға 3,5 мың теңге негізсіз артық аударылған, жалпы негізсіз аударылған қаржының сомасы 547,5 мың теңгені құраған, яғни мекеменің жылдық есептілігінде дебиторлық берешек ретінде **547,5** мың теңгекөрсетілмеген. Аталған берешектердің сомалары бухгалтерлік есептіліктерінде, оның ішінде бас кітапта, айналымдық-қалдықтық тізімдемеде және қаржылық есептілікте көрсетілмеген, бұл өз кезегінде қаржылық есептіліктің бұрмалауына алып келген.

Айлық жалақы бойынша

Бюджет және Еңбек кодексі талаптары сақталмау салдарынан, Мекеменің 9 қызметкеріне еңбек ақы төлеуде айлық жалақыларынан **7 305,7** мың теңге артық аударылғандығы анықталды, аудит барысында көрсетілген сома толығымен өндірілген, оның ішінде:

- 2022 жылы Х.Т.Базароваға 730,1 мың теңге(31,4 мың теңге 2021 жылғы берешек өтелген), Б.Малдыбайға 1 720,5 мың теңге, Р.Адамбековаға 42,5 мың теңге, А.Ботабековаға 123,2 мың теңге(31,8 мың теңге 2021 жылғы берешек өтелген), Н.Романоваға 68,5 мың теңге(190,8 мың теңге 2021 жылғы берешек өтелген) негізсіз артық аударылған, жалпы негізсіз аударылған қаржының сомасы **2684,8** мың теңгені құраған;

- 2023 жылы Х.Т.Базароваға 805,8 мың теңге, Б.Малдыбайға 593,0 мың теңге(2024 жылы 160,9 мың теңге қайтарған), А.Турсынбаеваға 1 730,0 мың теңге(2022 жылы 607,8 мың теңге, 2024 жылы 1 283,2 мың теңге қайтарған), С.Мейрбековаға 105,0 мың теңге(2024 жылы 151,2 мың теңге қайтарған), Р.Адамбаеваға 159,0 мың теңге, А.Ботабековаға 79,6 мың теңге, Н.Романоваға 130,9 мың теңге, А.Мықтыбековаға 471,3 негізсіз артық аударылған, жалпы негізсіз аударылған қаржының сомасы 6276,5 мың теңгені құраған, алайда Мекеме тарапынан артық аударылған 2203,1 мың теңге қайта өндірілген, яғни бұзушылық сомасы **4073,4** мың теңгені құраған;

- 2024 жылы Х.Т.Базароваға 460,1 мың теңге, Р.Адамбаеваға 83,9 мың теңге, А.Ботабековаға 3,5 мың теңгенегізсіз артық аударылған, жалпы негізсіз аударылған қаржының сомасы **547,5** мың теңгені құраған.

Негізгі құралдарды есепке алу бойынша

- 12.10.2022-ғы Мекемемен өнім беруші «САНК» ЖШС арасындағы №10 келісім шарт негізінде **2 390,0** мың теңге сомаға «Установка программы автоматизированная библиотечная-информационная web-система MegaRabis» бағдарлама орнатылған. Алайда, орнатылған бағдарлама мекеменің бухгалтерлік есебінде материалдық емес активтер ретінде есепке алынбай бухгалтерлік есептің бұрмалануына жол берілген;

- 04.11.2022-ғы Мекемемен өнім беруші Амиров арасындағы №18 келісім шарт негізінде **217,9** мың теңге сомаға 3 дана «пожарный щит, 10 дана огнетушитель» сатып алынған. Алайда, мекеменің бухгалтерлік есебінде сатып алынған тауарлар негізгі қорлар ретінде есепке алынбай бухгалтерлік есептің бұрмалануына жол берілген

- 22.12.2023-ғы Мекемемен өнім беруші «Табыс» ЖК арасындағы №14 шартқа сәйкес **551,0** мың теңгеге «Изготовление традиционных мольбертов по модели Лира» жұмыстарыбойынша мольберт жасалған. Алайда, мекеменің бухгалтерлік есебінде негізгі қорлар ретінде есепке алынбай бухгалтерлік есептің бұрмалануына жол берілген;

- 2023 жылыдың 16 наурызында Мекеме мен Өнім беруші «Жасар Строй Проект» ЖШС арасында «Работы по пошиву одежды» қызметіне **1344,0** мың

теңгеге №3 келісім шарт түзіліп, 40 жиынтық (комплект) әйелдер костюмі тігілген. Алайда, көрсетілген 40 дана костюм есепке алынбай бухгалтерлік есептің бұрмалауына жол берілген;

- 22.11.2024-ғы Мекемемен өнім беруші «Rich Holding» мүгедектер қоғамы арасындағы №33 шартқа сәйкес **1 004,7** мың теңге сомаға «Работы по изготовлению мебели в соответствии с техническими условиями заказчика» жиһаздарды дайындау бойынша 4 дана Стелаж және 1 дана шкаф жасатылған. Алайда, мекеменің бухгалтерлік есебінде негізгі қорлар ретінде есепке алынбай бухгалтерлік есептің бұрмалануына жол берілген.

4) «Опера және балет театры» МКҚК - 89,1 мың теңге, оның ішінде:

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қажидаларын бекіту туралы» қаулысының 2-тарау 3-тармағы 2)-тармақшасының талаптары сақталмау салдарынан, төмендегі бұзушылықтар орын алған:

- Кәсіпорын іссапарлар шығындарына талдау барысында, 2023 жылы 02 қарашасындағы №48 н/қ бұйрығына сәйкес, Астана қаласында 2023 жылдың қараша айында Астана-Опера мемлекеттік опера және балет театрында өтетін «Махаббат музыкасы» концертінде өнер көрсету үшін театрдың вокал әртістері Р.Жеткербаев., М.Ким және концертмейстр З.Бекбаулова 2023 жылдың 03-05 қараша күндері іссапарға жіберілген. Іссапар есептілігінде 82 960,00 теңге аударылған. Алайда ($1АЕК=3450*2АЕК*3\text{тәулік ақы}=20\,700,00$ теңге, тұрғын үй-жайды жалдау бойынша $7АЕК*3450*2\text{ күн}=48\,300,00$ теңге барлығы шығыстар $69\,000,00$ теңге барлығы $207\,000,00$ теңге аудару керек болатын, $248880-207000=41880$ теңге) 3 қызметкерге 13 960,00 теңгеден, яғни, жалпы **41,9** теңге артық аударылған;

- Кәсіпорын іссапарлар шығындарына талдау барысында, 2024 жылы 18 қазанындағы №39 н/қ бұйрығына сәйкес, 2024 жылдың 21-22 қазан күндері Алматы қаласына іссапарға Г.Сейтенова, А.Атамкулова, Б.Гапуров, Ж.Омарова 4 театрдың әртістері жіберілген. Іссапар есептілігінде 4 қызметкерге 47 337,00 теңгеден 189 348,00 теңге аударылған. Алайда ($1АЕК=3692*2АЕК*2\text{тәулік ақы}=14\,768,00$ теңге, тұрғын үй-жайды жалдау бойынша $7АЕК*3692*1\text{ күн}=25\,844,00$ теңге барлығы шығыстар $40\,612,00$ теңге барлығы $162\,448,00$ теңге аудару керек болатын, $189348-162448=26900$ теңге) 4 қызметкерге 6 725,00 теңгеден, яғни, жалпы **26,9** теңге артық аударылған.

Келісім шарт талаптарын орындалмау салдарынан жалпы 20,3 мың теңге өсімнұл өндірілмей, осы бұзушылық орын алған: 31.05.2023 жылы №8 Ж/К «ТС ОҢТҮСТІК МҰНАЙ САУДА» ЖШС мен (Топливо дизельное) келісім шартқа отырған, келісім шарттың соммасы 1 352,3 мың теңге. Келісім шарттың тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі Қол қойылған күннен бастап 15 күнтізбелік күн ішінде делінген. Келісім шартқа 31.05.2023 жылы тұрған болса, қызмет көрсетудің мерзімі 15.06.2023 жылы біту керек болатын. Алайда қабылдап өткізу актісі 30.06.2023 жылы бекітілген. Келісім шарттың қызмет көрсету мерзімі **15** күнтізбелік күнге кешіккен.

Осыған байланысты келісім шарттың 7.3. тармағына сүйенетін болсақ әр бір кешкен күнге 0,1% өсімпұл ұстап қалу қажет болатын. ($1\ 352\ 265,33 \cdot 0,1\% = 1352,3$ теңге әр бір кешкен күнге. $15\ күн \cdot 1352,3 = 20284,0$ теңге өсімпұл ұстау қажет болатын). Алайда, Өнім берушіден **20,3** мың теңге өсімпұл ұсталмаған. Яғни келісім шарттың 7.3 тармағының талабы сақталмаған.

Тиімсіз жоспарланған:

Тиімсіз жоспарланған қаржы көлемі 758 624,9 мың теңгені құрады, оның ішінде, 2022 жылы 119 858,7 мың теңге, 2024 жылы 638 766,2 мың теңгені құраған.

Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы №95-IV «Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінің» 4-бабы, 9) тармақшасы «Негізділік принципінің», 12) тармақшасы «Тиімділік қағидаты», 13) тармақшасы «Жауапкершілік принципінің» талаптары сақталмай Бюджет қаражатын жоспарлау барысында жалпы 758 624,9 мың теңгеге тиімсіз жоспарлауы орын алған, атап айтқанда:

1) «Ұйымдастыру дирекциясы КММ» - 307 122,7 мың теңге;

- 2022 жылы 005 «Тарихи-мәдени мұраны сақтауды және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету» бюджеттік бағдарлама бойынша 272 171,0 мың теңге, 032 «Ведомствалық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің және ұйымдардың күрделі шығындары» бюджеттік бағдарлама бойынша 21 125,0 мың теңге, барлығы 293 296,0 мың теңге бекітілген. Жыл бойында төмендегі бағдарламалар бойынша қысқартылған, оның ішінде, Республикалық бюджеттен берілетін трансферттер есебінен – 8311,0 мың теңге. Жергілікті бюджет қаражаты есебінен – 99583,0 мың теңге. Республикалық бюджеттен берілетін субвенциялар есебінен – 5395,0 мың теңге, Қазақстан Республикасының Ұлттық қорынан берілетін кепілдендірілген трансферт есебінен - 865,0 мың теңге, Ведомствалық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің және ұйымдардың күрделі шығындары – 5694,7 мың теңге.

Яғни, 2022 жылы 005 «Тарихи-мәдени мұраны сақтауды және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету», бюджеттік бағдарламасы бойынша 114 164,0 мың теңге, 032 «Ведомствалық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің және ұйымдардың күрделі шығындары» бюджеттік бағдарлама бойынша 5 694,7 мың теңге, барлығы 119 858,7 мың теңге қысқартылған, яғни, бюджет қаржысы тиімсіз жоспарланған.

- 2024 жылы 005 «Тарихи-мәдени мұраны сақтауды және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету» және 032 «Ведомствалық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің және ұйымдардың күрделі шығындары» бюджеттік бағдарламалары бойынша 407 315,0 мың теңгеде бекітілген.

2024 жылы наурызында 13 194,0 мың теңге қаржыға ұлғайтылып, 420 509,0 мың теңге болып нақтыланған, шілдеде 54 530,0 мың теңгеге қысқартылған, 365 979,0 мың теңге болып нақтыланған, тамызда 6 615,0 мың теңге қаржыға ұлғайтылып, 372 594,0 мың теңге болып нақтыланған, қазанда 82 000,0 мың теңге қаржы қысқартылып, 290 594,0 мың теңге болып нақтыланған,

қарашада 50 734,0 мың теңгеге қаржыға қысқартылып, 239 860,0 мың теңге болып нақтыланған, желтоқсанда 6 328,0 мың теңге қаржыға ұлғайтылып 246 188,0 мың теңгеге нақтыланған.

Яғни, 2024 жылы 005 «Тарихи-мәдени мұраны сақтауды және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету» бюджеттік бағдарламалары бойынша **187 264,0** мың теңге бюджет қаржысы тиімсіз жоспарланған.

2) «Жастар театры» МКҚК- 371 852,0 мың теңге;

- Кәсіпорынның 2024 жылғы 312020015 «Мәдениет саласындағы жергілікті маңызы бар әлеуметтік маңызды іс-шараларды іске асыру» бюджеттік бағдарламасы бойынша шығыстарды қысқарту **371 852,0** мың теңгені құраған, олар:

Атауы	Шығындар сомасы (мың теңге)
1	2
«Шымкент қаласының мәдениет үйі» концерттік ұйымы» МКҚК	-371852,0
8 Наурыз - "Халықаралық әйелдер күні" мерекесіне арналған іс-шара	-2 113
19 наурыз "Шымырлық пен шеберлік күні" іс-шарасы	-5 000
20 наурыз "Зияткерлік күні" іс-шарасы	-5 000
21 наурыз - "Ұлттық тағамдар" іс-шарасы	-5 000
22 наурыз - "Ұлыстың ұлы күні" іс-шарасы	-84 000
23 наурыз - "Жоралғы күні" іс-шарасы	-4 000
1 мамыр-Қазақстан халқының бірлігі мерекесіне арналған іс-шара	-9 594
7 мамыр-Отан қорғаушы күніне арналған іс-шара	-10 000
Аналар күніне арналған іс-шара - мамырдың екінші жексенбісі	-3 500
Әкелер күніне арналған іс-шара - мамырдың екінші жексенбісі	-3 500
9 мамыр - Жеңіс күніне арналған салтанатты іс-шара	-10 000
31 мамыр- Саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күніне арналған митинг	-3 800
1 маусым -Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған іс-шара	-3 285
4 маусым- Мемлекеттік рәміздер күніне арналған іс-шара	-3 000
Ұлттық домбыра күніне арналған салтанатты іс-шара - шілденің бірінші жексенбісі	-15 000
Шымкент қаласы күніне арналған іс-шара	-60 000
6 шілде - Астана күніне арналған іс-шарасы	-3 000
30 тамыз-Қазақстан Республикасының Конституциясы күніне арналған салтанатты іс-шара	-20 000
"Отбасы күніне" арналған іс-шара - қыркүйектің екінші жексенбісі	-2 000
25 қазан - Республика күніне арналған гала-концерт	-60 000
16 желтоқсан-Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты іс-шара	-5 000
1 қазан Қарттар күніне арналған іс-шара	-10 000
Кәсіби бишілердің арасында «Шаттану» халықаралық би байқауы	-28 279
«Өнердің Алатауы» республикалық дәстүрлі әншілер байқауы	-16 781

Мекеменің іс-шараларды іске асыруға қаралған **371 852,0** мың теңге қаржы (мекеме қызметінің өзгеруіне байланысты) уақытылы пайдаланылмай, қысқартылған,яғни, бюджет қаржысы тиімсіз жоспарланған.

3) «Шымкент концерт»МКҚК - 61 452,2 мың теңге;

- 2024 жылы 032 «Ведомствалық бағыныстағы мемлекеттік мекемелердің және ұйымдардың күрделі шығындары» бюджеттік бағдарламалары бойынша 392 828,0 мың теңгеде бекітілген. Жыл соңында, мемлекеттік сатып алу шаралары өткізілмеу себебінен 032 015 бағдарламасы бойынша **61 452,2** мың теңге игерілмей бюджетке қайтарылған, яғни бюджет қаржысы тиімсіз жоспарланған.

4) *«Опера және балет театры» МКҚК - 8 448,0 мың теңге;*

- 2024 жылы ғимарат сыртындағы жылыту жүйесінің құбырларын ағымдағы жөндеу жұмыстарына 015-159 жергілікті қаражат есебінен 16 848,0 мың теңге қаржыландырылған, көрсетілген жұмыстарды 16.08.2024-ғы Мекемемен өнім беруші арасындағы №14 келісім шартқа сәйкес ИП Снаб-инжиниринг атқарған. 16.08.2024-ғы атқарылған жұмыстардың актісіне сәйкес орындалған жұмыстардың сомасы 8 400,0 теңгені құраған, үнемделген **8 448,0** мың теңге қаржы бюджетке қайтарылған, яғни бюджет қаржысы тиімсіз жоспарланған.

5) *«А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ - 9 750,0 мың теңге.*

-2024 жылы 312008015 «Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» қаржыландырылған Ә.Қастеевтің 120 жылдығына арналған «Бейнелеу өнерінің бәйтерегі» Республикалық суретшілер байқауы» атты іс шара өткізуге жоспарланған **6 000,0** мың теңге қаражат, іс шараның өтпеуіне байланысты бюджетке қайтарылған, яғни бюджет қаражаты тиімсіз жоспарланған;

-Басқармасы басшысының 01.08.2024-ғы №45 н/қ бұйрығына сәйкес «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ-ның штаттық құрылымы 91 бірлік ұлғайтылған, оның ішінде, күзет қызметіне 4 бірлік штат қарастырылған. Осы себепті, 2024 жылға 312008015 «Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» қаржыландырылған күзет қызметін сатып алуға жоспарланған **3 750** мың теңге қаражат бюджетке қайтарылған, яғни бюджет қаражаты тиімсіз жоспарланған.

Тиімсіз пайдаланылған:

Тиімсіз пайдаланылған бюджет қаражатының (активтердің) сомасы 61 833,0 мың теңгені құрады, оның ішінде, 2022 жылы 17 571,0 мың теңге, 2023 жылы 15 212,6 мың теңге және 2024 жылы 29 049,4 мың теңгені құраған.

Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы №95-IV «Қазақстан Республикасының Бюджет кодексі» кодексінің 4-бабының 12) тармақшасының тиімділік қағидаты талаптары(бұдан әрі - *Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінің тиімділік қағидаты талаптары*) сақталмай **61 833,0** мың теңге бюджет қаражаты тиімсіз пайдаланылған:

1) «Ұйымдастыру дирекциясы КММ» - 41391,6 мың теңге;

Бюджеттік бағдарлама әкімшісі Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы өзінің теңгерімінде есепте тұрмайтын, сонымен қатар, бағынысты «Ұйымдастыру дирекциясы КММ» теңгерімінде де есепте тұрмайтын объектіні күтіп-ұстауға 005015 бюджеттік бағдарламасы бойынша жалпы **41 391,6** мың теңге бюджет қаражаты жаратылған, оның ішінде; 2022 жылы - **12 671,0** мың теңге, 2023 жылы - **13 868,6** мың теңге, 2024 жылы - **14 852,0** мың теңге, яғни бюджет қаржысы тиімсіз жұмсалған;

2) «Опера және балет театры» МККК - 14 197,4 мың теңге;

- 312007015 «Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» Кәсіпорынмен өнім беруші ИП Нур-Аль арасындағы 07.11.2024-ғы №18 тауарларды мемлекеттік сатып алу туралы келісім шартқа сәйкес «Плитка керамогранит для здания театра 2000 кв.м.» тауарын **14 197,4** мың теңге қаржыға сатып алған, алайда, сатып алынған тауарлар пайдаланылмай қоймада тұрғаны анықталды, яғни, бюджет қаражаты тиімсіз пайдаланылған.

3) «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ - 6 244,0 мың теңге.

- 312008015 «Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» Мекеме мен «Өнім беруші» жеке кәсіпкер ЖОМАРТҰЛЫ арасында «Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов» қызметіне 23.06.2022ж. №4, 20.10.2022ж. №4/1 келісім шарттар түзіліп, көрсетілген қызмет актілері негізінде 3 500,0 мың теңге және 1 400,0 мың теңге, жалпы 4 900,0 мың теңге төленіп берілген. Алайда, 14.10.2021 жылғы Басқармасының «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ-нің штаттық құрылымын бекіту туралы №54-ө бұйрығына сәйкес, аула сыпырушы 1 бірлік, қызмет бөлмелерін сыпырушы 4 бірлік бекітілген. Яғни штаттық құрылымда бөлме сыпырушылары бола тұра, ғимаратты тазалау қызметтерін алған, яғни **4 900,0** мың теңге бюджет қаражаты тиімсіз пайдаланылған;

- 312008015 «Жергілікті бюджет қаражаты есебінен» 16.03.2023ж. Мекеме мен Өнім беруші «Жасар Строй Проект» ЖШС арасында «Работы по пошиву одежды» қызметіне №3 келісім шарт түзіліп, құны **1 344,0** мың теңге 40 жиынтық (комплект, форма) әйелдер костюмі тігілген. Қазіргі кезде, аталған костюмдер пайдаланбай қоймада тұр, яғни бюджет қаражаты тиімсіз пайдаланылған.

Рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар:

Рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар 57 бірлікті құрады, оның ішінде, бухгалтерлік есепті жүргізу барысында 14 бірлік, мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнама бұзушылықтар 13 бірлікті құрады және өзге де 30 бірлік рәсімдік бұзушылықты құрады, атап айтқанда:

Бухгалтерлік есепке алу жүргізілмей, бухгалтерлік есепке алуды жүргізуден жалтарған, Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 28

ақпандағы «Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы» №234 Заңының 4-бабының, 5-бабы 2-тармағының, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №241 бұйрығымен бекітілген Бухгалтерлік есепті жүргізу қағидаларының 3, 5, 14-тармақтарының, Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2015 жылғы 16 қарашадағы № 354 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік театрларға, концерттік ұйымдарға, мәдени-демалыс ұйымдарына, музейлерге және цирктерге субсидиялар төлеу қағидаларының 8-тармағының 1), 2) тармақшаларының, 9-тармағының талаптары сақталмай, - 14бірлік рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар орын алған.

1) «Опера және балет театры» МКҚК -3 бірлік;

- Кәсіпорын тарапынан 2021-2023 жылдары көрсетілетін қызметтер бойынша шығыс жоспары әзірленбеген, оның орнына табыстар мен шығыстар сметасы бекітілген, яғни Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2015 жылғы 16 қарашадағы «Мемлекеттік театрларға, концерттік ұйымдарға, мәдени-демалыс ұйымдарына, музейлерге және цирктерге субсидиялар төлеу қағидаларын бекіту туралы» №354 бұйрығының 3 қосымшасын әзірлеу талабы сақталмаған - 3 бірлік.

2) «Жастар театры» МКҚК – 10 бірлік;

- Кәсіпорынның 2021-2024 жылдарға арналған көрсетілетін ақылы қызметтер бойынша кірістер жоспары және шығыстар жоспары бекітілмеген- 1 бірлік;

- Кәсіпорынның 2021-2024 жылдар арлығында ақылы қызметінің қаржыландыру жоспарының орындалуы туралы есебімен Банктік кіріс – шығыс шоттарының сомалары сәйкес келмейді, яғни, бухгалтерлік есепке алуды дұрыс жүргізбеген, бухгалтерлік есеп бұрмаланған – 8 бірлік;

- 2021-2024 жылдар аралығында Кәсіпорынның бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік деректерінің дұрыстығын қамтамасыз ету мақсатында активтер мен міндеттемелерді түгендеу жүргізілмеген– 1 бірлік;

3) «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ - 1 бірлік;

- 2024 жылы Мекеменің бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік деректерінің дұрыстығын қамтамасыз ету мақсатында активтер мен міндеттемелерді түгендеу жүргізілмеген – 1 бірлік.

Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы №434-V ҚРЗ «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының талаптары сақталмай, 13 бірлік рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар орын алды, атап айтқанда:

1) «Ұйымдастыру дирекциясы КММ» - 5 бірлік, оның ішінде;

- Мекеме басшысының 2022 жылғы 17 қаңтардағы №5 н/қ бұйрығымен бекітілген. Мекеменің 2022 жылға бекітілген мемлекеттік сатып алу жоспары №8 н/қ бұйрығымен 2 рет 20 және 31 қаңтар күндері өзгерістер мен

толықтырулар енгізіліп, қайта бекітілген, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- Мекеменің мемлекеттік сатып алу жылдық жоспарына №32н/к бұйрығымен 2 рет, 01 және 06 сәуір күндері өзгерістер мен толықтырулар енгізілген, сонымен қатар, 2022 жылғы 07 сәуірдегі №37н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 25 сәуірдегі №23 н/к бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- Мекеменің мемлекеттік сатып алу жылдық жоспарына Мекеме басшысының 2022 жылғы 11 мамырдағы №58н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 19 мамырдағы №65н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 31 мамырдағы №67н/к бұйрығымен өзгерістер енгізілген, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- Мекеменің мемлекеттік сатып алу жылдық жоспарына Мекеме басшысының 2022 жылғы 06 қазандағы №101н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 06 қазандағы №102н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 06 қазандағы №103н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 16 қазандағы №107н/к бұйрығымен өзгерістер енгізіліп, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- Мекеменің мемлекеттік сатып алу жылдық жоспарына Мекеме басшысының 2022 жылғы 10 қарашадағы №112н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 18 қарашадағы №114н/к бұйрығымен, 2022 жылғы 25 қарашадағы №116н/к бұйрығымен өзгерістер енгізіліп <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған.

2) «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ - 8 бірлік.

- 2022 жылы Мекеменің мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарына 05.10.2022 жылғы №90 ж/к, 07.10.2022 жылғы №90 ж/к, 14.10.2022 жылғы №96 ж/к, 14.10.2022 жылғы №96-1 ж/к, 26.10.2022 жылғы №101 ж/к бұйрықтарымен өзгерістер мен толықтырулар енгізіліп, қайта бекітілген;

- Мекеме басшысының 03.11.2022 жылы №105ж/к бұйрығымен, 07.11.2022 жылы №106 ж/к бұйрығымен, 07.11.2022 жылы №107 ж/к бұйрығымен 07.11.2022 жылы №118 ж/к бұйрығымен 14.11.2022 жылы №110 ж/к бұйрығымен, 21.11.2022 жылы №118 ж/к бұйрықтармен, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- Мекеме басшысының 07.12.2022 жылы №121ж/к бұйрығымен, 08.12.2022 жылы №123 ж/к бұйрығымен, 20.12.2022 жылы №124 ж/к бұйрықтармен, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- 2023 жылы Мекеменің мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарына 09.02.2023 жылғы №3 н/к, осы бұйрықпен 10.02.2023 жылы екі рет және 15.02.2023 жылы бұйрықтарымен өзгерістер мен толықтырулар енгізіліп, қайта бекітілген;

- Мекеме басшысының 07.12.2023 жылы №13 н/к бұйрығымен, 14.12.2023 жылы №14 н/к бұйрығымен, 29.12.2023 жылы №16 н/к бұйрықтармен, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- 2024 жылы Мекеменің мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарына 10.05.2024 жылғы №10 н/к, осы бұйрықпен 24.05.2024 жылы №13 н/к, 29.05.2024 жылы №14 н/к жылы бұйрықтарымен өзгерістер мен толықтырулар енгізіліп, қайта бекітілген;

- Мекеме басшысының 07.12.2023 жылы №13 н/к бұйрығымен, 14.12.2023 жылы №14 н/к бұйрығымен, 29.12.2023 жылы №16 н/к бұйрықтармен, <https://www.goszakup.gov.kz/> мемлекеттік сатып алу Веб-порталында орналастырылған;

- Мекеменің 2024 жылға арналған мемлекеттік сатып алу жоспары 05.01.2024 жылғы №17 н/к бұйрығымен бекітілген. Жоспарға сәйкес, Мекеме мен өнім берушілер арасында 35 келісім шарттар түзіліп 30-ы орындалған. Алайда, мемлекеттік сатып алу порталында, сатып алынған тауарлар, қызметтер, жұмыстар бойынша 30 келісім шарттар орындалған болса да порталдағы статусы «күшінде» деп көрсетіліп тұр. Яғни, порталдағы келісім шарттар «орындалды» статусына жеткізілмеген.

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы №413-IV «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңының 140-бабы 4-тармағының, Қазақстан Республикасының Кодексі 2017 жылғы 25 желтоқсандағы №120-VI ҚРЗ Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы, Салық кодексінің 222, 315-бабы 1, 2-тармақтарының талаптары сақталмай «Жастар театры» МКҚК–ббірлік бұзушылық орын алған.

- Кәсіпорынның 2021-2024 жылдар аралығында есеп саясаты бекітілмеген– 1 бірлік;

- Кәсіпорын 2021, 2022, 2023 және 2024 жылдары салық органына корпоративтік табыс салығы бойынша декларацияны (ФНО 100.00) тапсырмаған– 4 бірлік;

- 2021-2024 жылдарға арналған даму жоспарларында Кәсіпорынның ақылы қызмет көрсетуден табатын табыстың болжамды мөлшері бекітілмеген– 1 бірлік;

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2019 жылғы 14 ақпандағы «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдар мен жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің, мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларын әзірлеу, бекіту, олардың іске асырылуын мониторингілеу және бағалау, сондай-ақ олардың орындалуы жөніндегі есептерді әзірлеу және ұсыну қағидаларын бекіту туралы» №14 бұйрығының 5, 7, 42 тармақтарының талабы сақталмай - 20 бірлік рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар орын алды, атап айтқанда:

1) «Концерттік көрме орталығы» МКҚК -6 бірлік;

Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы тарапынан 2023 жылдың 04 тамызында №33 н/қ санды бұйрығымен кәсіпорының 2021 жылғы даму жоспарының орындалуы бойынша есебі бекітілген, және www.gosreestr.kz веб-порталына 2023 жылы 07 тамызында тапсырылған. Кәсіпорын тарапынан 2021 жылдың «Даму жоспары есептілігі» яғни 2022 жылы 01 маусымына дейінгі мерзімде тапсыру керек болатын, алайда есептілік 1 жыл 1 ай 7 күнге кешіктірілген, осындай жағдай 2022 жылы - 177 күнге кешіктірілген, 2023 жылы 49 күнге кешіктірілген – 3 бірлік;

- Кәсіпорының 2021 жылғы даму жоспарының есебінде «Қызметтің негізгі бағыттары. Мақсаттары, міндеттері мен түйінді көрсеткіштері» 4 қосымшасында есепті кезеңге «Басқару органның мақсаты» мазмұнында Кәсіпорынды басқаруды мәдениет басқармасының органы жүзеге асырады делінген, «Ұйымның мақсаты» мазмұнында «Мәдениет саласындағы өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру» делінген, тікелей және түпкілікті нәтиже көрсеткішінің жоспары жоспарланбаған, «Нәтиженің мазмұны» жоқ - 3 бірлік;

2) «Опера және балет театры» МКҚК -6 бірлік;

Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы тарапынан 2023 жылдың 04 тамызында №33 н/қ санды бұйрығымен кәсіпорының 2021 жылғы даму жоспарының орындалуы бойынша есебі бекітілген, және www.gosreestr.kz веб-порталына 2023 жылы 07 тамызында тапсырылған. Кәсіпорын тарапынан 2021 жылдың «Даму жоспары есептілігі» яғни 2022 жылы 01 маусымына дейінгі мерзімде тапсыру керек болатын, алайда есептілік 1 жыл 1 ай 10 күнге кешіктірілген, осындай жағдай 2022 жылы - 163 күнге кешіктірілген, 2023 жылы 89 күнге кешіктірілген – 3 бірлік;

- Кәсіпорының 2021 жылғы даму жоспарының есебінде «Қызметтің негізгі бағыттары. Мақсаттары, міндеттері мен түйінді көрсеткіштері» 4 қосымшасында есепті кезеңге «Басқару органның мақсаты» мазмұнында Кәсіпорынды басқаруды мәдениет басқармасының органы жүзеге асырады делінген, «Ұйымның мақсаты» мазмұнында «Мәдениет саласындағы өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру» делінген, тікелей және түпкілікті нәтиже көрсеткішінің жоспары жоспарланбаған, «Нәтиженің мазмұны» жоқ - 3 бірлік;

3) «Жастар театры» МКҚК- 8 бірлік.

- Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы тарапынан 2023 жылдың 04 тамызында №33 н/қ санды бұйрығымен кәсіпорының 2021 жылғы даму жоспарының орындалуы бойынша есебі бекітілген, және www.gosreestr.kz веб-порталына 2023 жылы 07 тамызында тапсырылған. Кәсіпорын тарапынан 2021 жылдың «Даму жоспары есептілігі» яғни 2022 жылы 01 маусымына дейінгі мерзімде тапсыру керек болатын, алайда есептілік 1 жыл 3 ай кешіктірілген, осындай жағдай 2022 жылы -5 айға кешіктірілген, 2023 жылы 49 күнге кешіктірілген – 3 бірлік;

- Кәсіпорының 2021 жылғы даму жоспарының есебінде «Қызметтің негізгі бағыттары. Мақсаттары, міндеттері мен түйінді көрсеткіштері» 4 қосымшасында есепті кезеңге «Басқару органның мақсаты» мазмұнында Кәсіпорынды басқаруды мәдениет басқармасының органы жүзеге асырады

делінген, «Ұйымның мақсаты» мазмұнында «Мәдениет саласындағы өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру» делінген, тікелей және түпкілікті нәтиже көрсеткішінің жоспары жоспарланбаған, «Нәтиженің мазмұны» жоқ - 3 бірлік;

- Кәсіпорының 2022-2026 жылдарға арналған даму жоспарында (ең соңғы 2022 жылғы жоспарлы кезеңге) «Қаржы-шаруашылық қызмет көрсеткіштері. Қаржы-шаруашылық қызметтің негізгі көрсеткіштері» 6 қосымшасында, «Қаржы-шаруашылық қызмет көрсеткіштері бөлімі. Кірістер тарауы» 7 қосымшасында және «Қаржы-шаруашылық қызмет көрсеткіштері. Шығыстар» 8 қосымшасында 2017 және 2018 жылдар бойынша «Бекітілген жоспар/ нақтыланған жоспар» бағанасында жоспарлы деректер, «Есеп (бағалау/факт)» бағанасында орындалу деректері толтырылмаған, 2019 жыл бойынша «Бекітілген жоспар/ нақтыланған жоспар» бағанасында жоспарлы деректер толтырылмаған, 2020 жыл бойынша «Есеп (бағалау/факт)» бағанасында есепті орындалу деректері толтырылмаған- 2 бірлік.

2024 жылдың 2 тамызындағы Шымкент қаласы әкімдігінің №4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес бекітілген Мекеме жарғысының 12-тармағының 13) тармақшасының талаптары сақталмай -4 бірлік рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар орын алған.

1) *«А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ - 2 бірлік;*

- Мекеме жарғысында көрсетілген қызметтерді жүзеге асырған, алайда, «қолжазбаларға және құнды кітаптарға сараптама жасау», «қолжазбаларды, құнды кітаптарды және құжаттарды қалпына келтіру» қызмет түрлері орындалмаған – 1 бірлік;

- Мекеме жарғысында табыс табу (ақылы қызметі) көрсетілгенімен Мекеменің арнайы есеп шоты және кассалық аппараты болмағандықтан, ақылы қызмет жүргізілмеген -1 бірлік.

2) *«Ұйымдастыру дирекциясы КММ»- 2 бірлік;*

- 2021 жылдың 31 наурыздағы Шымкент қаласы әкімдігінің №209 қаулысының талаптарын сақтамай жарғысында қаралған 30 түрлі қызметтің, оның ішінде 9-түрі «тарихи-мәдени мұра ескерткіштерін сақтау, ғылыми зерттеулер, реставрациялар, регенерациялау бойынша ақылы қызметтер көрсету», «қолжазбаларға, құнды кітаптарға, нумизматикалық материалдарға сараптама жүргізу», «тарихи-мәдени, археологиялық, этнографиялық, реставрациялық бағыттар бойынша консультациялық қызметтер ұсыну», «тарихи-мәдени мұра артефактілерін сақтау, талдау және насихаттау жөнінде сараптамалық қызметтер көрсету» және жарғыда көрсетілген тағы басқа да қызмет түрлері бойынша Мекеме тарапынан жұмыс жасалмаған.

- Мекеменің 2024 жылғы 2 тамызындағы Шымкент қаласы әкімдігінің №4106 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес бекітілген жарғысында табыс табу (ақылы қызметі) көрсетілгенімен Мекемеде ақылы қызмет көрсету қызмет түрі орындалмаған– 1 бірлік.

III. Қорытынды бөлік.

3.1. Мемлекеттік аудит барысында қабылданған шаралар.

Аудит барысында жалпы 7 871,3 мың теңге бюджетке өндірілді атап айтқанда:

1) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі 7 305,7 мың теңге;

2) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Мәдени-бұқаралық іс шараларды ұйымдастыру дирекциясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі 476,5 мың теңге.

3) Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық опера және балет театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны 89,1 мың теңге.

3.2. Мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша тұжырымдар

Мемлекеттік аудит көрсеткіштері:

1) тиімділік – тиімсіз жоспарланған бюджет қаражаты көлемі 758 624,9 мың теңгені құрады, оның ішінде, 2022 жылы 119 858,7 мың теңге, 2024 жылы 638 766,2 мың теңге.

Тиімсіз пайдаланылған бюджет қаражатының (*активтердің*) сомасы 61 833,0 мың теңгені құрады, 2022 жылы 17 571,0 мың теңге, 2023 жылы 15 212,6 мың теңге және 2024 жылы 29 049,4 мың теңге.

2) үнемділік – аудит барысында жалпы 2 676 552,6 мың теңге қаржылық бұзушылықтар анықталды.

Оның ішінде, 2021 жылы 744 091,4 мың теңге, 2022 жылы 21 721,9 мың теңге, 2023 жылы 9 034,3 мың теңге және 2024 жылы 1 897 569,4 мың теңгені құрады, рәсімдік сипаттағы бұзушылықтар 57 бірлікті құрады, оның ішінде, бухгалтерлік есепті жүргізу барысында 14 бірлік бұзушылықты құраса, мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнама бұзушылықтар бойынша 13 бірлікті құрады және өзге де 30 бірлік рәсімдік бұзушылықты құрады.

Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент жастар театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнында, бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің бюджеттік есептілікті жасау мен ұсыну ережесінің 4-қосымшасына сәйкес Кәсіпорынның 2021 жылға арналған нақтыланған қаржыландыру жоспары 1 695 545,0 мың теңгені құраған.

2021 жыл ішінде Кәсіпорынға «Jusan Bank» АҚ қызмет көрсеткен. Аталған банктің берген, Кәсіпорынның кіріс – шығыс шоттарының үзіндісіне сәйкес 2021 жылы кіріс 1 557 948,7 мың теңге, ал шығыс 1 585 904,1 мың теңге болған қалдық 2 685,9 мың теңгені құраған деп көрсетілген. Яғни, Кәсіпорынның нақтыланған қаржыландыру жоспарында көрсетілген сома, банк шоттарындағы шығыс-кіріс сомаларына сәйкес келмейді, сондай-ақ, 2021 жылы Кәсіпорын жылдық қаржылық есептілігін бұрмаланып жасалғандығы анықталды. Кәсіпорынның лауазымды адамдары Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасында көзделген міндеттерін толық

орындамаған, яғни, бухгалтерлік есепке алуды бұрмалау, толық жүргізбеу фактілері орын алған.

Осындай фактілер 2022, 2023, 2024 жылдары қайталанған.

«Шымқала» тарихи-мәдени кешені» КММ бойынша:

- 16 шілде 2021 жылы «Шымқала» тарихи-мәдени кешені» коммуналдық мемлекеттік мекемесімен өнім беруші «Әрлем.kz» ЖШС арасында «Услуги по разработке дизайна» қызметі бойынша №1 келісім шарт түзілген. Қызметтерді көрсету кезінде музейлік макеттер жасалып орнатылған, оның ішінде, индивидуальное изготовление и монтаж «Средневековый городской пейзаж», «Интерьер городского жилище», индивидуальное изготовление лестницы, «Водопроводная, канализационная система в средневековом Шымкенте» және тағы басқа. Орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған жалпы құны 366 671,9 мың теңге болатын материалдық құнды заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбай есептен шығарылған;

- 16 қараша 2021 жылы аталған Мекемемен өнім беруші «Әрлем.kz» ЖШС арасында «Работы по изготовлению экспозиции» жұмысы бойынша №48 келісім шарт түзілген. Жұмыстарды орындау кезінде бірнеше экспозициялар жасалып орнатылған, оның ішінде, индивидуальное изготовление и монтаж «Средневековый городское жилище», «Зындан в средневековом Шымкенте», фигур казахских воинов средневековья және тағы басқа. Орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған жалпы құны 111 590,3 мың теңге болатын материалдық құнды заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбай есептен шығарылған;

- 14 желтоқсан 2021 жылы Мекемемен өнім беруші «АБД Строй» ЖШС арасында «Услуги по монтажу/прокладке систем уличного освещения» қызметі бойынша №60 келісім шарт түзілген. Қызмет көрсету кезінде 540 дана көше жарықтандыру шамдары жасалып орнатылған. Орындалған жұмыстар нәтижесінде пайда болған жалпы құны 61 252,9 мың теңге болатын материалдық құнды заттар негізгі қорлар ретінде мекеменің бухгалтерлік есебіне алынбай есептен шығарылған.

Жоғарыда көрсетілгендей, Мекеме қызметкерлері тарапынан бөтеннің мүлкін ұрлау қылмысының нышаны байқалады, себебі 005015 бағдарламасының 159-ерекшелігінен қаржыландырылған, жалпы сомасы 539 515,1 мың теңгені құрайтын негізгі құралдар Мекеменің балансына алынбай 7140 «Өзге де ағымдағы шығыстар» шоты, яғни, мемлекеттік мекеменің алдыңғы шоттар топтарында көрсетілмеген басқа да ағымдағы кірістерін есепке алуға арналған шотымен есептен шығарылған.

Қорытындылай келе, аудиторлық іс-шара қорытындысымен бюджет қаражатының тиімсіз жоспарлануы, тиімсіз пайдалануы, бухгалтерлік есеп бойынша бұрмалауға жол берілуі, бухгалтерлік есепке алуды бұрмалаған, толық жүргізбеген және мемлекеттік сатып алу заңының сақталмауы жауапты қызметкерлердің тікелей өз міндеттерін орындамай, қолданыстағы заңнама талаптарын басшылыққа алмау салдарынан орын алған деп есептейміз.

Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясымен мемлекеттік аудитте қойылған мақсат пен белгіленген ауқым шегіндегі аудит мәселелері бойынша «Мәдениет саласындағы мекемелер мен квазимемлекеттік сектор субъектілеріне бюджеттен бөлінген қаражаттың пайдалану тиімділігіне мемлекеттік аудит жүргізу» аудиторлық іс-шарасы бойынша жүргізілген аудиттің нәтижелері көрсеткендей Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің талаптары сақталмауының салдарынан жүйелі бұзушылықтар орын алғаны анықталды.

Бюджет қаржысын тиімсіз жоспарлануы, тиімсіз пайдаланылған бюджет қаражатының болуы, қаржылық бұзушылықтардың және мемлекеттік сатып алу мен бухгалтерлік есеп бойынша бұзушылықтардың орын алуы басшылық тарапынан бақылаудың төмен болуы салдарынан орын алып отырғандығын көрсетеді.

Жалпы бюджет қаражатының жұмсалуды бойынша сапалы мониторингінің жүргізілмеуі мен бюджет қаражатын пайдалану кезінде қолданыстағы заңнамалардың сақталмауы салдарынан бюджет қаржыларының тиімді жұмсалудына кері әсерін тигізген.

Бұл өз кезегінде бюджетті жоспарлау сатысында бюджеттік бағдарлама әкімшісінің, сонымен қатар бюджет қаржысын пайдалану барысында аудит объектілері басшыларының жауапкершілігін арттыруды қажет етеді.

Сонымен қатар, «Шымқала» тарихи-мәдени кешені» КММ, «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» КММ және «Жастар театры» МКҚК-нің қызметкерлерінің іс-әрекетінде қылмыстың белгілері болуына байланысты, жинақталған материалдарды құқық қорғау органдарына жолдау қажет деп санаймыз.

Жалпы аудиторлық іс-шараның нәтижесімен анықталған кемшіліктер мен бұзушылықтарды ескере келе, мемлекеттік аудит объектілері бойынша бюджет қаржыларын пайдалану тиімділігі жеткіліксіз деңгейде деп тұжырымдауға болады.

3.3. Мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша ұсынымдар мен тапсырмалар.

Аудит барысында бюджетке өтелген 7 871,3 мың теңге назарға алынсын.

1. «Мәдениет саласындағы мекемелер мен квазимемлекеттік сектор субъектілеріне бюджеттен бөлінген қаражаттың пайдалану тиімділігіне мемлекеттік аудит жүргізу» аудиторлық іс-шарасының нәтижесі бойынша тексеру комиссиясының отырысында аудиторлық қорытындыны бекітуді ұсынамын.

2. Аудиторлық іс-шара қорытындысы бойынша Шымкент қаласының әкімдігіне ақпарат жолдансын.

3. Мемлекеттік аудит объектілері басшыларына Қазақстан Республикасының қолданыстағы бюджеттік және басқада заңнама талаптарының сақталуын қамтамасыз ету және келешекте қаржылық бұзушылықтарға жол бермеулері бойынша Тексеру комиссиясының Нұсқамалары ұсынылсын.

1. Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасы:

1) Бағыныстағы «Шымкент жастар театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының 2021-2024 жылдар аралығындағы бухгалтерлік есептің ауытқу фактілері қалпына келтірілсін;

2) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

3) Қабылданған шаралар бойынша мәліметтерді 1) тармақша бойынша 2026 жылдың 31 наурызына дейін, 2) тармақша бойынша 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

2. Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Мәдени-бұқаралық іс шараларды ұйымдастыру дирекциясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің басшысына:

1) Бухгалтерлік есеп бойынша 825 576,4 мың теңге сомадағы негізгі құралдарды балансқа алмау фактілері балансқа алу арқылы қалпына келтірілсін;

2) Айлық жалақыларды есептеу кезінде артық есептеліп, төленген 274,9 мың теңге бюджетке өндірілсін;

3) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

4) Қабылданған шаралар бойынша мәліметтерді 1), 2), тармақшалар бойынша 2025 жылдың 21 қарашасына дейін, 3) тармақша бойынша 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

3. Шымкент қаласының мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент жастар театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын басшысына:

1) Бухгалтерлік есеп бойынша 1 823 817,0 мың теңге сомадағы негізгі құралдарды балансқа алмау/шығармау фактілері балансқа алу/шығару арқылы қалпына келтірілсін;

2) Кәсіпорынның 2021-2024 жылдар аралығындағы бухгалтерлік есептің ауытқу фактілері қалпына келтірілсін;

3) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

4) Қабылданған шаралар бойынша мәліметтерді 1) тармақша бойынша 2025 жылдың 21 қарашасына дейін, 2) тармақша бойынша 2026 жылдың 31 наурызына дейін, 3) тармақша бойынша 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

4. Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Концерттік-көрме орталығы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын басшысына:

1) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

2) Қабылданған шаралар бойынша мәліметті 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

5. Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «А.Пушкин атындағы қалалық әмбебап кітапханасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі басшысына:

1) Бухгалтерлік есеп бойынша 19 764,4 мың теңге сомадағы негізгі құралдарды балансқа алмау фактілері балансқа алу арқылы қалпына келтірілсін;

2) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

3) Қабылданған шаралар бойынша мәліметті 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

6. Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент қалалық опера және балет театры» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны басшысына:

1) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

2) Қабылданған шаралар бойынша мәліметті 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

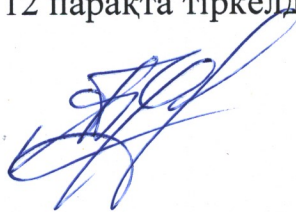
7. Шымкент қаласы мәдениет, тілдерді дамыту және архивтер басқармасының «Шымкент концерт» концерттік ұйымы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны басшысына:

1) Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің, бюджеттік және өзге де заңнаманың талаптарын сақтамаған жауапты тұлғалардың тәртіптік жауапкершілігі қаралсын;

2) Қабылданған шаралар бойынша мәліметті 2025 жылдың 31 қазанына дейін Шымкент қаласы бойынша тексеру комиссиясына ұсынылсын.

3.4. Қосымша: Мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша анықталған бұзушылықтар мен кемшіліктердің тізілімі 12 парақта тіркелді.

Тексеру комиссиясының мүшесі



А.Балықбаев

**Мемлекеттік аудит бөлімінің
басшысы-мемлекеттік аудитор**



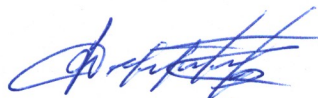
Г.Елшибаев

**Бас инспектор заң - кеңесшісінің
м.а**



Е. Есіркепов

**Жоспарлау, талдау, есептілік және
сапаны бақылау бөлімінің
басшысы**



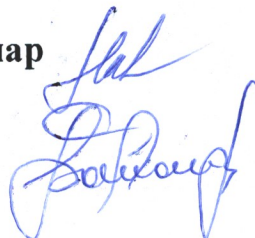
Д.Кенже

**Мемлекеттік аудит бөлімінің
бас-инспектор-мемлекеттік
аудиторы, топ жетекшісі**



А.Жиенбеков

**Мемлекеттік аудит бөлімінің
бас инспекторлары-мемлекеттік аудиторлар**



М. Мустаева

Т.Бутанбаев